

**ВСЕРОССИЙСКАЯ ОЛИМПИАДА ШКОЛЬНИКОВ ПО ИСТОРИИ**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЭТАП**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

по проведению муниципального этапа Всероссийской олимпиады  
школьников по истории в 2024/2025 учебном году

## **Введение**

### **Начало олимпиады в 10.00 (по московскому времени).**

Настоящие рекомендации по организации и проведению муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по истории составлены в соответствии с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства просвещения РФ от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

Олимпиада по истории проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний.

**Организатор муниципального этапа олимпиады** создаёт оргкомитет, предметно-методическую комиссию и жюри муниципального этапа олимпиады.

Организатор муниципального этапа олимпиады утверждает список победителей и призёров муниципального этапа олимпиады.

Для проведения муниципального этапа олимпиады организатором создаётся оргкомитет олимпиады (далее – Оргкомитет).

#### **Оргкомитет муниципального этапа олимпиады:**

- разрабатывает программу проведения муниципального этапа олимпиады и обеспечивает её реализацию;
- организует мероприятия муниципального этапа олимпиады;
- обеспечивает помещения для проведения туров олимпиады из расчета, что каждый участник олимпиады во время тура должен сидеть за отдельным столом или партой;
- обеспечивает жюри помещением для работы и необходимыми материально-техническими средствами (компьютером, принтером, копиром, бумагой) и т.п.;
- до начала олимпиады информирует участников о наборе разрешённых к проносу в помещение для проведения тура олимпиады пишущих и вспомогательных принадлежностей, в который входят авторучка с синими (голубыми) или чёрными чернилами, карандаш, линейка, транспортир, непрограммируемый калькулятор, а также иные принадлежности, не запрещённые настоящими Рекомендациями;
- до начала олимпиады информирует участников о наборе запрещённых к проносу в помещение для проведения тура олимпиады принадлежностей, в который входят тетради, справочная литература, учебники, атласы, любые электронные устройства,

служащие для передачи, получения или накопления информации (кроме непрограммируемых калькуляторов и выключенных мобильных телефонов);

- осуществляет регистрацию участников;
- инструктирует членов жюри и участников олимпиады;
- осуществляет шифрование работ;
- осуществляет контроль за работой участников олимпиады;
- обеспечивает оказание медицинской помощи участникам и сопровождающим лицам в случае необходимости;
- обеспечивает безопасность членов жюри, участников и сопровождающих их лиц в период олимпиады;
- рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении олимпиады;
- рассматривает совместно с жюри соответствующего этапа олимпиады апелляции участников;
- по представлению жюри утверждает списки победителей и призеров олимпиады, оформляет протоколы; передаёт список победителей и призеров школьного этапа олимпиады на утверждение организатору муниципального этапа олимпиады;
- оформляет дипломы победителей и призеров олимпиады и направляет протокол жюри в организационный комитет олимпиады следующего уровня;
- осуществляет информационную поддержку олимпиады;
- обеспечивает присутствие дежурного педагога в каждом помещении, где участники выполняют задания олимпиады, в течение всего тура;
- обеспечивает условия для временного выхода участников из помещения для проведения тура олимпиады, для чего назначаются дополнительные дежурные.

В состав жюри соответствующего этапа входят председатель жюри и члены жюри.

Жюри соответствующего этапа олимпиады:

- осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;
- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и оргмоделью этапа олимпиады;
- определяет победителей и призёров олимпиады на основании ранжированного списка участников по общеобразовательному предмету с учётом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором соответствующего этапа олимпиады и оформляет итоговый протокол;
- направляет организатору соответствующего этапа олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и членами жюри по общеобразовательному предмету, с

результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призёров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по данному общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица);

- направляет организатору соответствующего этапа олимпиады аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри;

- своевременно передаёт данные в оргкомитет соответствующего этапа для заполнения соответствующих баз данных олимпиады.

Протоколы работы жюри и рейтинговые таблицы направляются организатору соответствующего этапа олимпиады в форме, определённой организатором (электронная форма, скан-копии, письменная форма и т.п.).

#### ○ **Необходимое материально-техническое обеспечение для выполнения олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады**

Для проведения муниципального этапа олимпиады необходимы аудитории в которых каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать им равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно - эпидемиологическим правилам и нормам. Расчёт числа аудиторий определяется числом участников и посадочных мест в аудиториях.

Для муниципального этапа олимпиады необходима соответствующая материальная база. В частности, каждому участнику, при необходимости должны быть предоставлены предусмотренные для выполнения заданий материалы: бланки заданий, бланки ответов (если таковые предусмотрены), необходимая для этого множительная и копировальная техника. Желательно обеспечить участников ручками с чернилами одного, установленного организатором цвета.

Наличие у участника муниципального этапа дополнительных информационных средств и материалов любого характера и на любом носителе (хрестоматий, справочников, учебно-методической литературы, средств мобильной связи, компьютера, любых электронных устройств даже в выключенном виде) категорически **не допускается**.

В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утверждённых требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по истории представитель организатора олимпиады удаляет данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

Участник олимпиады, удалённый за нарушение Порядка, лишается права

дальнейшего участия в олимпиаде по истории в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

### **Критерии и методика оценивания выполненных олимпиадных заданий**

Итоговая оценка за выполнение заданий составляет **100 баллов**. При этом различные задания должны приносить участнику разное количество баллов в зависимости от их сложности и от возрастной параллели, в которой они представлены. Оценка выполнения участником любого задания не может быть отрицательной, минимальная оценка, выставляемая за выполнение отдельно взятого задания – 0 баллов.

Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно, без помощи посторонних лиц.

**Муниципальный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для обучающихся 7-8 классов, 9 классов, 10 - 11 классов и состоит из одного тура, включающего задания трёх типов, которые выполняются на отдельном бланке ответов.**

Участник каждого этапа олимпиады выполняет олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает или для более старших классов. В случае прохождения участников, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады, указанные участники и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады.

**На решение олимпиадных заданий отводится 180 минут (3 часа)**

**7-8 класс:** 12 заданий, максимальное количество баллов - **100**

**9 класс:** 8 заданий, максимальное количество баллов – **100**

**10 - 11 класс:** 8 заданий, максимальное количество баллов – **100**

Председатель предметно-методической  
комиссии по истории Всероссийской  
олимпиады школьников по истории  
(муниципальный этап)  
профессор кафедры отечественной истории  
Доктор исторических наук  
Брянского государственного университета  
И.В. Алферова

