МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**«НОВОБОБОВИЧСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**П Р И К А З**

от 01.03.2021 г. №29

с. Новые Бобовичи

О создании и функционировании в МБОУ «Новобобовичская СОШ» центра образования естественно-научной и технологической направленностей в 2021 году

С целью реализации распоряжения Правительства Брянской области от 20 ноября 2020 года № 215-рп «О мерах, направленных на создание и функционирование в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах Брянской области, центров образования естественно-научной и технологической направленностей», в соответствии с приказом департамента образования и науки Брянской области № 1357 от 17.12.2020 «О создании и функционировании в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Брянской области центров образования естественно-научной и технологической направленностей в 2021-2023 годах», приказом Отдела образования Новозыбковской городской администрации №19/1 от 22.01.2021 «О создании и функционировании в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Новозыбковского городского округа центров образования естественно-научной и технологической направленностей в 2021 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по созданию и функционированию в МБОУ «Новобобовичская СОШ» центра образования естественно-научной и технологической направленностей (далее Центра) в следующем составе:

- Галанов Александр Анатольевич, директор школы, руководитель Центра;

- Горовая Альбина Ивановна, заместитель директора по УВР;

- Третьяков Николай Валерьевич, учитель физики;

- Галанова Анна Михайловна, учитель биологии;

- Мельникова Людмила Владимировна, учитель химии.

2. Рабочей группе разработать комплекс мер («дорожную карту») по обеспечению создания и функционирования Центра в МБОУ «Новобобовичская СОШ» в срок не позднее 01 апреля 2021 года.

3. Утвердить «Положение о деятельности центра образования естественно-научной и технологической направленностей на базе МБОУ «Новобобовичская СОШ» (Приложение №1).

Директор школы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.Галанов

С приказом ознакомлены: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И.Горовая 01.03.2021г.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В.Третьяков 01.03.2021г.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М.Галанова 01.03.2021г.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В.Мельникова 03.03.2021г.

Приложение №1 к приказу №29 от 01.03.2021г.

**Положение о деятельности центра образования**

**естественно-научной и технологической направленностей на базе**

**МБОУ «Новобобовичская СОШ»**

**1. Общие положения**

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Новобобовичская СОШ» (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ «Новобобовичская СОШ» (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом департамента образования и науки Брянской области от 17.12.2020 №1357, другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития МБОУ «Новобобовичская СОШ», планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

**2. Цели, задачи, функции деятельности Центра**

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том

числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

-различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

-с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;

-с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

-обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

**3. Порядок управления Центром «Точка роста»**

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положение о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно- воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.