

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОБОБОВИЧСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
П Р И К А З

от 18.12.2018 г.

№ 155

с. Новые Бобовичи

О проведении специальной оценки условий труда, об
утверждении состава комиссии по
проведению специальной оценки условий труда
и графика проведения специальной оценки
условий труда

В целях реализации положений Трудового Кодекса РФ, а также в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для организации и проведения специальной оценки условий труда создать постоянно действующую комиссию по проведению специальной оценки условий труда (далее – Комиссия) в составе:
 - председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда Галанов Александр Анатольевич, директор школы;
 - члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда Литвинов Николай Матвеевич, преподаватель-организатор ОБЖ и допризывной подготовки; Янченко Ирина Николаевна, председатель ПК школы; Третьяков Николай Валерьевич, учитель физики; Ерошенко Александр Васильевич, учитель физкультуры.
2. Утвердить график проведения специальной оценки условий труда согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
3. Комиссии организовать работу по проведению специальной оценке условий труда в соответствии с требованиями Федерального закона № 426-ФЗ от 28.12.2013 г. и иных нормативных правовых документов, регламентирующих процедуру проведения специальной оценки условий труда.
4. Назначить ответственным за взаимодействие с организацией, проводящей специальную оценку условий труда, члена комиссии Литвинова Николая Матвеевича.
5. Довести информацию о проведении специальной оценки условий труда в организации до руководителей структурных подразделений и иных заинтересованных сторон.
6. Обеспечить доступ экспертов организации, оказывающей услуги по проведению специальной оценки условий труда, к рабочим местам в сопровождении ответственного представителя, а также обеспечить им

предоставление необходимой информации, материалов и документации относящейся к целям специальной оценки условий труда.

7. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:  А.А.Галанов

С приказом ознакомлены: _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу №155 от 18.12.2018г.
«Утверждаю»
_____ А.А.Галанов

График
проведения специальной оценки условий труда в
МБОУ «Новобобовичская СОШ»

№ п/п	Этапы	Сроки (даты, периоды)
1.	Начало проведения работ по специальной оценке условий труда	18.12.2018г.
2.	Подготовка и утверждение перечня рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда, с указанием аналогичных рабочих мест	в течение 30 рабочих дней с даты издания приказа о проведении специальной оценки условий труда
3.	Выбор организации-исполнителя для проведения специальной оценки условий труда.	дата заключения договора с АНО «БУМЦ» 20.12.2018 года
4.	Подготовка материалов, справок и иной документации для организации – исполнителя по каждому рабочему месту и организации в целом.	В соответствии со сроками в договоре с организацией-исполнителем
5.	Проведение экспертами выбранной организацией-исполнителем специальной оценки условий труда на рабочих местах	В соответствии со сроками в договоре с организацией-исполнителем
6.	Подготовка организацией-исполнителем отчета о проведенной специальной оценке условий труда.	В соответствии со сроками в договоре с организацией-исполнителем
7.	Рассмотрение и утверждение отчета о проведении специальной оценки условий труда.	в течение 10 календарных дней
8.	Ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труда под роспись	не позднее чем тридцать календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда